

PÔLE TERRITORIAL BEINE-BOURGOGNE

LIVRET D'INSCRIPTION PÉRISCOLAIRE de la commune de WITRY-LES-REIMS Année scolaire 2023-2024

A RETOURNER AVANT LE 07 JUILLET 2023

Au Pôle Territorial Beine-Bourgogne (en mairie de Witry-Lès-Reims) à
l'adresse suivante :
Place de la Mairie 51420 Witry-Les-Reims

OU

Par mail :
rentreescolaire.beinebourgogne@grandreims.fr

❖ ***Partie 1 : fiche de renseignement et fiche sanitaire***
(à remplir obligatoirement par tous les parents et à retourner au pôle)

❖ ***Partie 2 : inscription aux services périscolaires***
(à remplir et à retourner au pôle si inscription)

PARTIE 1 :

Fiche de renseignement

Et

Fiche Sanitaire

Accueil périscolaire de la commune de Witry-Lès-Reims

FICHE DE RENSEIGNEMENT PÉRISCOLAIRE

IDENTITÉ DE L'ENFANT :

Nom : Prénom :
Date de naissance :/...../..... Sexe : ♂ Garçon ♀ Fille

Nom de l'école :

Classe fréquentée à la rentrée 2023/2024 :

PS MS GS CP CE1 CE2 CM1 CM2

IDENTITÉS DES RESPONSABLES LÉGAUX

Responsable légal 1 (RL1):

Père Mère Tuteur/-trice

Nom de naissance:

Nom d'usage :

Prénom :

Date de naissance : / /

Autorité parentale : oui non

Situation familiale :

Célibataire Marié(e)
 Pacsé(e) Divorcé(e)
 Veuf(ve) Union libre

Adresse :

Code postal : _ _ _ _ _

Commune :

Adresse mail :

.....@.....

Téléphone (domicile) :/...../...../...../.....

Téléphone (portable) :/...../...../...../.....

Responsable légal 2 (RL2) :

Père Mère Tuteur/-trice

Nom de naissance:

Nom d'usage :

Prénom :

Date de naissance : / /

Autorité parentale : oui non

Situation familiale :

Célibataire Marié(e)
 Pacsé(e) Divorcé(e)
 Veuf(ve) Union libre

Adresse :

Code postal : _ _ _ _ _

Commune :

Adresse mail :

.....@.....

Téléphone (domicile) :/...../...../...../.....

Téléphone (portable) :/...../...../...../.....

Employeur :

Nom :

N° de téléphone :/...../...../...../.....

Adresse :

Employeur :

Nom :

N° de téléphone :/...../...../...../.....

Adresse :

ASSURANCE DE L'ENFANT

Compagnie de l'assurance :

N° du contrat :

Adresse :

Document à fournir obligatoirement : Copie de l'attestation d'assurance

COMPOSITION FAMILIALE (frères et sœurs)

Nom :	Prénom :	Date de naissance :/...../.....
Classe :	École fréquentée:	
Nom :	Prénom :	Date de naissance :/...../.....
Classe :	École fréquentée:	
Nom :	Prénom :	Date de naissance :/...../.....
Classe :	École fréquentée:	

AUTORISATIONS

Droit d'image :

Je soussigné(e), (père/mère/tuteur-trice) de l'enfant **autorise /n'autorise pas** les personnels du périscolaire à reproduire l'image de l'enfant pour des activités (barrer la mention inutile).

Sorties du temps périscolaire de fin de journée :

IMPORTANT - A noter :

Pour votre enfant de la Petite Section au CE2 : Seuls les responsables légaux ou toute autre personne désignée (cf cadre ci-dessous) par ces derniers sont autorisés à venir chercher l'enfant.

A partir du CM1 : Un enfant peut repartir seul avec l'autorisation d'un seul ou des deux responsables légaux, selon le cas. Je soussigné(e), (père/mère/tuteur-trice) de l'enfant **autorise/n'autorise pas** l'enfant à repartir seul des temps du périscolaire (barrer la mention inutile).

PERSONNES AUTORISÉES **A REPENDRE L'ENFANT (**en plus des responsables légaux**)
(Une pièce d'identité pourra être demandée) :**

Nom :	Prénom :	N° de téléphone :/...../...../...../.....
<u>Lien de parenté/autre</u> :		
<u>Adresse complète</u> :		
.....		
Nom :	Prénom :	N° de téléphone :/...../...../...../.....
<u>Lien de parenté/autre</u> :		
<u>Adresse complète</u> :		
.....		
Nom :	Prénom :	N° de téléphone :/...../...../...../.....
<u>Lien de parenté/autre</u> :		
<u>Adresse complète</u> :		
.....		
Nom :	Prénom :	N° de téléphone :/...../...../...../.....
<u>Lien de parenté/autre</u> :		
<u>Adresse complète</u> :		
.....		

La Communauté urbaine du Grand Reims préconise aux parents que ce soit une personne majeure qui récupère leur(s) enfant(s). Cependant, un enfant au collège (soit dès la 6ème – à partir de 11 ans) pourra venir chercher son frère ou sa sœur, avec l'autorisation d'un seul ou des deux responsables légaux, selon le cas.

FICHE SANITAIRE DE LIAISON

(Document confidentiel)



Cette fiche est utilisée dans le but de connaître les aspects médicaux de votre enfant. En cas d'urgence, ces renseignements seront utiles aux équipes médicales et personnels de soin.

**

RAPPEL IDENTITÉ DE L'ENFANT :

Nom :	Prénom :
Date de naissance :/...../.....	Sexe : ♂ Garçon ♀ Fille
Classe : – École fréquentée à la rentrée 2023-2024 :	

PERSONNES A PREVENIR EN CAS D'URGENCE :
(en plus des responsables légaux)

<u>Nom</u> :	<u>Prénom</u> :	<u>N° de téléphone</u> :/...../...../...../.....
<u>Lien de parenté/autre</u> :		
<u>Nom</u> :	<u>Prénom</u> :	<u>N° de téléphone</u> :/...../...../...../.....
<u>Lien de parenté/autre</u> :		
<u>Nom</u> :	<u>Prénom</u> :	<u>N° de téléphone</u> :/...../...../...../.....
<u>Lien de parenté/autre</u> :		

VACCINATIONS

VACCINS OBLIGATOIRES pour les enfants nés avant le 1^{er} janvier 2018	DATE DES VACCINS	VACCINS obligatoires pour les enfants nés après le 1^{er} janvier 2018	DATES DES VACCINS
Diptérie		Diptérie	
Tétanos		Tétanos	
Poliomyélite		Poliomyélite	
Toutefois, toutes les autres vaccinations du calendrier vaccinal (voir les vaccins obligatoires pour les enfants nés après le 1er janvier 2018), sont indispensables pour protéger les enfants des maladies infectieuses évitables par la vaccination.		Coqueluche	
		Haemophilus influenzae B	
		Rubéole Oreillons Rougeole	
		Hépatite B	
		Pneumocoque	
		Méningocoque C (bactérie provoquant des méningites)	

Documents à fournir obligatoirement : Copies des vaccins

Si l'enfant n'a pas les **vaccins obligatoires**, merci de nous joindre un certificat médical de contre-indication.

• **Coordonnées du médecin traitant :**

Nom : Prénom :

Adresse :

Numéro de téléphone : / / / / ; / / / /

Mail :@.....

Code postal : _ _ _ _ _ Commune :

• **Renseignements médicaux :**

Traitement médical :

Actuellement, votre enfant suit-il un traitement ? **Oui** **Non**

Si oui, merci de préciser lequel :

Allergies :

ASTHME	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
ALIMENTAIRES	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
MEDICAMENTEUSES	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
AUTRES (animaux, plantes...etc) :	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

Si oui, joindre un certificat médical, précisant la cause de l'allergie, les signes évocateurs et la conduite à tenir :

En cas d'allergie, il est recommandé de mettre en place un projet d'accueil individualisé (PAI) en lien avec le médecin scolaire.

Autres difficultés de santé :

.....
.....
.....
.....

Recommandations utiles des parents concernant la santé de l'enfant :

.....
.....
.....
.....

Je soussigné(e), (père, mère, tuteur/-trice) responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise les responsables de la structure à prendre en cas d'accident ou incident toutes les mesures nécessaires à la sécurité, la santé et la moralité de mon enfant.

Le pôle territorial concerné devra être informé de toutes modifications de ces informations.

Date et signature des représentants légaux :

Partie 2 :

Inscription aux services périscolaires (A remplir uniquement en cas de fréquentation des services périscolaires)

- ❖ **Service d'accueil du matin et du soir**

- ❖ **Restauration scolaire**

- ❖ **Études surveillées**

- ❖ **Garderie du soir**

INSCRIPTIONS

Pour une inscription non régulière, merci d'utiliser le planning de réservations ci-joint en annexe

VOTRE ENFANT EST EN **MATERNELLE, de la Petite Section à la Grande Section :**

ACCUEIL DU MATIN :

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

RESTAURATION SCOLAIRE :

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

Type de restauration* : Classique – Sans porc – Sans viande (*Rayer les mentions inutiles)

L'enfant a-t'il un projet d'accueil individualisé (PAI) : oui non

Si oui, transmettre une copie

ACCUEIL DU SOIR :

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

ACCUEIL SUPPLÉMENTAIRE DU SOIR : garderie de 18h à 18h30

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

INSCRIPTIONS

Pour une inscription non régulière, merci d'utiliser le planning de réservations ci-joint en annexe

VOTRE ENFANT EST EN **ÉLÉMENTAIRE, du CP au CM2 :**

ACCUEIL DU MATIN :

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

RESTAURATION SCOLAIRE :

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

Type de restauration* : Classique – Sans porc – Sans viande (*Rayer les mentions inutiles)

L'enfant a-t'il un projet d'accueil individualisé (PAI) : oui non

Si oui, transmettre une copie

ÉTUDES SURVEILLÉES :

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

ACCUEIL SUPPLÉMENTAIRE DU SOIR : garderie de 18h à 18h30

OUI NON

Si oui :

Annuelle : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

A partir du :

Occasionnel (prévenir 48h, jours ouvrés, avant le jour souhaité)

TARIFS RESTAURATION

→ Nom, prénom de l'enfant : _____

→ École et classe fréquentées (rentrée 2023/2024) : _____

DÉNOMINATIONS

- Nom, prénom responsable légal 1 : _____
- Nom, prénom responsable légal 2 : _____

À REMPLIR OBLIGATOIREMENT

Composition du foyer :

→ Nombre d'adulte(s) : _____

→ Nombre d'enfant(s) : _____

TARIFS RESTAURATION 2023 - 2024

Tranches	TARIFS
Quotient Familial	
Moins de 250	2,62€
Entre 250 et 499	3,17 €
Entre 500 et 649	3,71 €
Entre 650 et 999	4,26€
Entre 1000 et 1149	4,80 €
Entre 1150 et 1499	5,35 €
Entre 1500 et 1649	5,89 €
Entre 1650 et 1999	6,44 €
2000 et +	6,90 €

TARIFS SERVICE D'ACCUEIL

- ✚ Tarif du service d'accueil du matin : **1,55€**, forfait journalier
- ✚ Tarif du service d'accueil du soir : **1,55€**, forfait journalier
- ✚ Tarif de l'accueil supplémentaire du soir : **0,50€**, forfait journalier
- ✚ Études surveillées : service gratuit

MODALITES DE FACTURATION :

Affilié : CAF MSA Rattaché à quel représentant légal RL1 RL2


Numéro d'allocataire (à renseigner obligatoirement) :

Indiquer les modalités de garde retenues : alternée
 autres (modalités à préciser :.....)

Factures adressées à : responsable légal 1 responsable légal 2

Facturation alternée : indiquer qui paie selon les semaines paires ou impaires :

Semaine paire : Semaine impaire :

 Doc à fournir :

-Attestation Quotient Familial CAF ou MSA du mois de JUIN 2023 ou si vous n'êtes pas affilié à un de ces organismes fournir l'avis d'imposition N-2 (avis d'imposition 2022 sur les revenus 2021)

En cas de séparation, chaque parent devra remplir une fiche de renseignements pour l'enfant. Dans la mesure du possible, une copie du jugement est demandée.

Pour les inscriptions périscolaires, chaque parent devra remplir un livret d'inscription concernant la période pendant laquelle il a la garde de son enfant et préciser : semaine paire / semaine impaire / autre mode de garde....

Je soussigné(e), (père, mère, tuteur/-trice) responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche.

Le pôle territorial concerné devra être informé de toute(s) modification(s) de ces informations.

Date et signature des responsables légaux :

PLANNING DE RENTRÉE

Septembre 2023

- Nom, prénom de l'enfant : _____
 → École et classe fréquentées (rentrée 2023/2024) : _____

Confirmation de la présence de l'enfant pour le premier mois de fonctionnement

Ce planning n'est à remplir que pour les familles ayant des horaires variables et n'ayant pas opté pour l'inscription annuelle.

PLANNING DE DEMANDES DE RÉSERVATIONS POUR SEPTEMBRE

Septembre 2023	L	M	J	V	L	M	J	V	L	M	J	V	L	M	J	V
	4	5	7	8	11	12	14	15	18	19	21	22	25	26	28	29
Accueil matin																
Restauration																
Accueil soir (maternelles) Ou Etudes surveillées (élémentaires)																
Accueil supp. du soir 18h à 18h30																

Les plannings, dans le cadre d'une utilisation régulière, sont à remettre au service périscolaire. Toute absence prévisible doit être signalée 48h à l'avance, jours ouvrés, pour chaque service périscolaire. Non signalée ou signalée hors délai, toute absence sera facturée.




Les plannings sont à remettre au maximum une semaine avant le début du mois concerné. Les plannings ne peuvent pas être déposés pendant les vacances scolaires.

Ils doivent être déposés au maximum le vendredi qui précède les vacances.

Vous trouverez en « annexes » un planning-type mensuel, le cas échéant, pour votre utilisation à partir du mois d'octobre. Vous pourrez en disposer ensuite auprès des différents services (pôle territorial Beine-Bourgogne, restauration scolaire, mairies) ou par simple demande à l'adresse : perisco.ptbb@grandreims.fr

INFORMATION TRANSPORT SCOLAIRE

- Tous les élèves cantiniers des écoles « Jules Verne » et « Les Féchettes » doivent obligatoirement être inscrits au service des transports scolaires.
 - Pour les élèves cantiniers de l'école « Gaston Buard », l'inscription au transport scolaire sera également obligatoire en cas de validation de la phase expérimentale du trajet « école/restauration scolaire » qui se pérenniserait à la rentrée de septembre 2023.
-  • Les inscriptions pour le transport du midi ne se font que par papier via le formulaire ci-joint, les frais d'inscription sont gratuits pour les familles lors d'une utilisation uniquement le midi.

En utilisant les transports scolaires, vous vous engagez à respecter le règlement des transports scolaires de la Communauté urbaine du Grand Reims . Ce dernier est consultable sur le site du Grand Reims, rubrique transports scolaires.

Je soussigné(e), (père, mère, tuteur/-trice) responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche.

Le pôle territorial concerné devra être informé de toute(s) modification(s) de ces informations.

Date et signature des responsables légaux :

« Les informations personnelles recueillies ont pour finalité l'inscription de votre enfant à la restauration scolaire et aux activités périscolaires. Les données sont conservées pendant toute la scolarité de l'enfant et sont mises à jour chaque année. Le responsable du traitement est la Communauté urbaine du Grand Reims. Conformément à la loi « Informatique et Libertés » modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement du traitement. Vous pouvez obtenir des informations en adressant un courrier à la Communauté urbaine du Grand Reims, Mission affaires scolaires et petite enfance – Pôle Territoires, Hôtel de la Communauté, 3 rue Eugène Desteuque CS 80036 – 51722 REIMS Cedex. Tél. : 03.26.06.94.46. Ajouter une adresse email ou un téléphone, pour faciliter l'accès. Vous avez la possibilité de contacter notre délégué à la protection des données, pour toute information concernant vos données personnelles à dpo@grandreims.fr ou d'introduire une réclamation auprès de la CNIL (www.cnil.fr) ».

ANNEXES

❖ **PLANNING MENSUEL**

❖ **MEMENTO CONTACTS ET HORAIRES DES SERVICES**

❖ **INFORMATION TRANSPORT SCOLAIRE**

❖ **FORMULAIRE INSCRIPTION TRANSPORT DU MIDI UNIQUEMENT**

Vos horaires professionnels changent régulièrement ?

Planning mensuel de demandes de réservations

Nom, prénom de l'enfant :

Ecole et classe :

Mois concerné :

Jours	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Accueil matin																															
Restauration																															
Accueil soir (maternelles)																															
Etudes surveillées (élémentaires)																															
Garderie du soir 18h à 18h30																															

L'utilisation du planning mensuel est réservée aux familles ayant des horaires variables.

Les plannings sont à remettre au service périscolaire **au maximum une semaine avant le début du mois concerné**. Les plannings ne peuvent pas être déposés pendant les vacances scolaires. Ils doivent être déposés **au maximum le vendredi qui précède les vacances.**



MÉMENTO PÉRISCOLAIRE
SECTEUR WITRY-LÈS-REIMS

ADRESSES ET COORDONNÉES

- ✓ **Service périscolaire pôle territorial Beine-Bourgogne :**
Tél. : 03 26 97 33 90 ou 06 88 27 75 00
Mail : perisco.ptbb@grandreims.fr
- ✓ **La responsable de la restauration scolaire :**
Mme CHRISTELLE MATHIEU
Tél. : 03 26 97 07 71
Mail : restaurantscolaire.witry@orange.fr



HORAIRES SERVICES PÉRISCOLAIRES 2023 - 2024

Organisation écoles élémentaires Alexis Conio et Gaston Buard :

Services	Accueil matin	Ecole	Restauration	École	Etudes surveillées	Garderie
Horaires	7h30-8h30	8h30-11h30	11h30-13h30	13h30-16h30	16h30-18h	18h-18h30
Responsable	CUGR	École	CUGR	École	CUGR	CUGR

Organisation écoles maternelles Jules Verne et Les Féchettes :

Services	Accueil matin	Ecole	Restauration	Ecole	Accueil soir	Garderie
Horaires	7h30-8h20	8h20-11h20	11h20-13h20	13h20-16h20	16h20-18h	18h-18h30
Responsable	CUGR	École	CUGR	École	CUGR	CUGR

⚠ Vous utilisez un planning mensuel : ils sont à remettre au service périscolaire **au maximum une semaine avant le début du mois concerné.**

Les plannings ne peuvent pas être déposés pendant les vacances scolaires. Ils doivent être déposés le vendredi qui précède.

Toute absence prévisible doit être signalée au minimum 48h, jours ouvrés, à l'avance pour tous les services périscolaires.

Toute absence non signalée dans les délais, non justifiée sera facturée.



TRANSPORTS SCOLAIRES

Inscriptions

DU 5 JUN AU 15 JUILLET 2023

ÉCOLES ET
COLLÈGES



GRAND
REIMS
COMMUNAUTÉ URBAINE

Inscriptions



Vous utilisez les transports scolaires pour la première fois ?

Rendez-vous sur le site www.grandreims.fr
Inscriptions du **5 juin** au **15 juillet 2023**.



Vous utilisiez déjà les transports scolaires en 2022 / 2023 ?



- Conservez soigneusement votre carte de transport Grand Reims pour la réutiliser à partir de septembre 2023.

Elle sera automatiquement réactivée après votre inscription (sauf élèves entrant en CP et en 6^e auxquels une nouvelle carte sera délivrée).

- Vous allez recevoir **entre le 5 juin et le 9 juin 2023** un courriel vous permettant d'accéder à votre nouvel espace tuteur avec l'adresse mail enregistrée dans le dossier de votre enfant (pour la 1^{re} connexion faire Mot de passe oublié). Si vous ne l'avez pas reçu à l'issue de cette période, contactez abonnements.scolaires@grandreims.fr
- Connectez-vous à votre espace tuteur sur www.grandreims.fr rubrique transports scolaires et **enregistrez votre inscription** entre le **5 juin** et le **15 juillet 2023**.



Infos :
03 26 77 78 79
www.grandreims.fr
abonnements.scolaires@grandreims.fr

**GRAND
REIMS**
COMMUNAUTÉ URBAINE



**INSCRIPTION TRANSPORTS SCOLAIRES 2023/2024
TRANSPORT UNIQUEMENT LE MIDI**

Date limite d'inscription : 15 juillet 2023

Formulaire à renvoyer par mail à abonnements.scolaires@grandreims.fr

ÉLÈVE & SCOLARITÉ

NOM : DATE DE NAISSANCE :

PRÉNOM : SEXE : M F

ÉTABLISSEMENT SCOLAIRE : COMMUNE :

CLASSE MATERNELLE : PETITE SECTION MOYENNE SECTION GRANDE SECTION

CLASSE ÉLÉMENTAIRE : CP CE1 CE2 CM1 CM2 ULIS

PARENTS DE L'ÉLÈVE

	PARENT 1	PARENT 2
NOM		
PRÉNOM		
DATE DE NAISSANCE		
ADRESSE POSTALE (VOIE, HAMEAU, CP, COMMUNE)		
Si vous souhaitez être informé par SMS en cas d'urgences, intempéries, changement horaires, perturbations impactant les transports scolaires... Merci de renseigner un numéro de téléphone portable		
TEL PORTABLE TEL DOMICILE EMAIL PERSO OBLIGATOIRE		

POUR LES RETOURS AU DOMICILE (CANTINIERS NON CONCERNÉS)

PERSONNES AUTORISÉES, EN DEHORS DES PARENTS À RÉCUPÉRER LES ÉLÈVES DE MATERNELLE ET CP À L'ARRÊT DU CAR (4 maximum)



Pour les Maternelles et les CP: L'enfant ne sera pas autorisé à repartir seul.

La présence d'une **personne majeure autorisée** à récupérer l'élève est obligatoire à la descente de l'autocar.
En cas d'absence, l'enfant reste à bord du véhicule (Article IV.2 du Règlement des Transports Scolaires).

NOM	PRÉNOM	ÂGE	LIEN AVEC L'ÉLÈVE	TÉLÉPHONE (OBLIGATOIRE)

MONTANT À PAYER

- Inscription obligatoire aux transports scolaires afin de garantir les places disponibles dans le car :
GRATUIT UNIQUEMENT LE MIDI

Après instruction et validation de votre demande, un mail de confirmation vous sera alors envoyé

J'atteste avoir pris connaissance du règlement des transports scolaires disponible sur www.grandreims.fr

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur la présente demande

Toute modification devra impérativement être transmise au Service Transport Scolaire dans les plus brefs délais.

Fait à : Le.....

Signature obligatoire des parents :

Et je permets à la Communauté urbaine du Grand REIMS d'utiliser les informations recueillies me concernant pour le traitement destiné uniquement au Service Transport Scolaire de la Direction des Mobilités et des Transports de la Communauté Urbaine. La durée de conservation des données est limitée à 2 ans au-delà de l'utilisation des transports scolaires de l'utilisateur.

Les destinataires des données sont les services de la Communauté Urbaine du Grand REIMS concernés par les transports scolaires, les services des mairies du Grand REIMS, le pôle transport de la Région Grand EST, les transporteurs en charge de l'exécution des marchés de transports scolaires du Grand Reims, l'établissement scolaire de l'élève, les services de l'Éducation Nationale, ses prestataires UBITRANSPORT et PARAGON en charge de la billettique des transports scolaires, les services de la SNCF pour la délivrance du titre Primo Scolaire et les services CITURA pour la délivrance de l'abonnement JUNIOR CITURA.

Conformément à la loi du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de limitation et d'effacement de celles-ci.

Vous pouvez accéder à vos droits à tout moment en vous adressant à : abonnements.scolaires@grandreims.fr

Vous avez la possibilité de contacter notre délégué à la protection des données, pour toute information concernant vos données personnelles : dpo@grandreims.fr ou d'introduire une réclamation auprès de la CNIL (cnil.fr)